



ස්ථාවර වත්කම් හුවමාරු කිරීමේ පෝරමය

ගම්පහ විභූමාරවිච්චි දේශීය වෛද්‍ය විශ්වවිද්‍යාලය

GWUIM/GA/FAT

ගොනු අංකය

1. වත්කම් විස්තරය

අනු අංකය	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන කේතය (FAR Code)	හුවමාරු කරන භාණ්ඩය/භාණ්ඩ	මාදිලිය සහ වසර	ප්‍රමාණය

පවතින අංශය/ඒකකය :..... පැවරීම ලබන අංශය/ඒකකය :.....

නිර්දේශය අංශ ප්‍රධාන/ඒකක ප්‍රධාන අත්සන:..... දිනය :.....

අනුමැතිය ලේඛකාධිකාරී අත්සන:..... දිනය :.....

2. පැවරීම සිදු කරන අංශය (Transfer From) විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබිය යුතු ය.

භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත යාවත්කාලීන කරන ලදී. ඔව් නැත පිටු අංක

භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත භාරකරු අත්සන:..... දිනය :.....

අංශ ප්‍රධාන/ඒකක ප්‍රධාන අත්සන:..... දිනය :.....

3. පැවරීම ලබන අංශය (Transfer To) විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබිය යුතු ය.

නව ස්ථාවර වත්කම් කේත අංකය/අංක (New FAR Code/s) :.....

භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත යාවත්කාලීන කරන ලදී. ඔව් නැත පිටු අංක

භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත භාරකරු අත්සන:..... දිනය :.....

අංශ ප්‍රධාන/ඒකක ප්‍රධාන අත්සන:..... දිනය :.....

4. මූල්‍ය පාලන/සැපයුම් අංශය විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබිය යුතු ය.

ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය (FAR) යාවත්කාලීන කරන ලදී. ඔව් නැත

විෂය භාර ලිපිකරු අත්සන:..... දිනය :.....

සහකාර මූල්‍යාධිකාරී - සැපයුම් අත්සන:..... දිනය :.....

• පැවරීමේ ක්‍රියාවලිය අවසානයේ දී මූල්‍ය පාලන/සැපයුම් අංශය විසින් මෙම ලේඛනයේ පිටපත් පැවරීම සිදු කළ අංශය, පැවරීම ලැබූ අංශය සහ සාමාන්‍ය පාලන අංශය වෙත ලබා දෙනු ලැබේ. පරිගණක උපාංග පැවරීමේ දී මෙම ලේඛනයේ පිටපතක් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය වෙත ද ලබා දෙනු ලැබේ.